

Zapytanie ofertowe

W związku z organizacją 2 turnusów Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów (realizowanego w ramach projektu „Opracowanie i wdrożenie kompleksowego systemu pracy z uczniem zdolnym” w ramach projektu Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Unii Europejskiej) Stowarzyszenie na rzecz Edukacji Matematycznej poszukuje wykonawcy, który zapewni w okresie 25-31 maja i 1-7 czerwca 2014r. bazę noclegową, wyżywienie i odpowiednie warunki do organizacji ww. obozu.

1. Zamawiający

Stowarzyszenie na rzecz Edukacji Matematycznej
ul. Śniadeckich 8
00-956 Warszawa
NIP 701-013-93-35
Regon 141516310
<http://www.sem.edu.pl>

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień:

kod CPV 55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe
kod CPV 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji
kod CPV 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
kod CPV 55130000-0 Inne usługi hotelarskie
kod CPV 55240000-4 Usługi w zakresie ośrodków i domów wypoczynkowych

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapewnieniu bazy noclegowej, wyżywienia oraz pomieszczeń, w których będą odbywały się dwie tury Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów w dniach 25-31 maja i 1-7 czerwca 2014r. Liczba uczestników każdej tury obozu nie przekroczy 20 osób (młodzież w wieku gimnazjalnym) i nie więcej niż 10 osób kadry podczas każdej z tur.

Pierwsza tura obozu 25-31 maja 2014r. – 20 uczestników (młodzież gimnazjalna) – 6 noclegów.

Druga tura obozu 1-7 czerwca 2014r. – 20 uczestników (młodzież gimnazjalna) – 6 noclegów.

W trakcie obu tur obozu tj. od 25 maja do 7 czerwca 2014r. wykonawca musi dodatkowo zapewnić bazę noclegową, wyżywienie oraz dodatkowe pomieszczenia do pracy dla nie więcej niż 10 osób kadry (13 noclegów).

2.1. Opis dotyczący obiektu, w którym ma się odbywać wydarzenie.

- 1) Wszystkie usługi, a więc noclegi, całonocne wyżywienie, wynajem sal muszą być zrealizowane w jednym budynku lub kompleksie budynków (budynki oddalone od siebie o nie więcej niż 30 m), zwanym dalej obiektem, posiadającym łącznie min. 30 miejsc noclegowych.
- 2) W obiekcie, w okresie pobytu młodzieży w dniach 25.05 – 7.06.2014 r. nie mogą odbywać się inne wydarzenia ani przebywać inni goście.
- 3) Obiekt musi znajdować się w odległości nie większej niż 100 km i nie mniejszej niż 70 km licząc drogami publicznymi na północ od miejscowości Warszawa.
- 4) Obiekt musi znajdować się w cichym miejscu, oddalonym od centrum miasta, ośrodków handlowych, umożliwiającym pracę wymagającą koncentracji i skupienia.
- 5) Obiekt musi dysponować pokojami 1-4 osobowymi umożliwiającymi przenocowanie w okresie 25 – 31 maja 2014r. (łącznie 6 noclegów) nie więcej niż 30 osób, oraz w okresie 1-7 czerwca 2014r. (łącznie 6 noclegów) nie więcej niż 30 osób. Nocleg z 31 maja na 1

czerwca przewiduje się dla nie więcej niż 10 osób (kadry). Każdy pokój musi być wyposażony w pojedyncze łóżka oraz łazienkę z WC.

- 6) Obiekt musi dysponować własną kuchnią w celu przygotowania posiłków 3 razy dziennie, według specyfikacji określonej w punkcie 2.3.
- 7) W obiekcie w okresie od 25.05 do 7.06.2014r. musi być zapewnione oddzielne pomieszczenie dla kadry, w którym będzie możliwe podłączenie komputera, drukarki. Pomieszczenie musi być wyposażone w stół z miejscami do siedzenia, umożliwiającą równoczesną pracę 10 dorosłych osób.
- 8) W obiekcie w okresie od 25.05 do 7.06.2014r. musi być zapewniona sala wyposażona w stoły i krzesła, umożliwiającą równoczesną pracę min. 21 osób.
- 9) Obiekt może dysponować kompleksem rekreacyjnym dostępnym dla uczestników obozu bezpłatnie po zajęciach, np. teren „zielony”, miejsce na ognisko, itp.

2.2. Opis dotyczący wynajmowanej sali dla uczestników.

- 1) W okresie od 25.05 do 7.06.2014r. Wykonawca zapewni w obiekcie salę dla min. 21 osób (20 uczestników obozu i przynajmniej jednej osoby z kadry).
- 2) Sala musi znajdować się w tym samym obiekcie co noclegi i serwowane całodniowe wyżywienie.
- 3) Sala musi być zgodna z obowiązującymi przepisami BHP w zakresie dopuszczalnego oświetlenia i poziomu hałasu.
- 4) Sala musi być dostosowana do pisemnej pracy egzaminacyjnej w warunkach kontrolowanej samodzielności.
- 5) Sala musi być wyposażona w liczbę stołów i miejsc do siedzenia umożliwiającą wszystkim uczestnikom równocześnie skorzystanie ze stołu i miejsca do siedzenia.
- 6) Sala musi być wyposażona w tablicę szkolną kredową koloru zielonego wraz z kredą i gąbką o wymiarach nie mniejszych niż 100x85 cm.

2.3. Opis dotyczący pomieszczenia dla kadry.

- 1) W okresie od 25.05 do 7.06.2014r. Wykonawca zapewni w obiekcie oddzielne pomieszczenie dla kadry.
- 2) Pomieszczenie musi znajdować się w tym samym obiekcie co sala dla uczestników, noclegi i serwowane całodniowe wyżywienie.
- 3) Pomieszczenie musi być zgodne z obowiązującymi przepisami BHP w zakresie dopuszczalnego oświetlenia i poziomu hałasu.
- 4) W pomieszczeniu musi być możliwość podłączenie komputera, drukarki.
- 5) Pomieszczenie musi być wyposażone w stół z miejscami do siedzenia, umożliwiającą równoczesną pracę 10 dorosłych osób.

2.4. Opis dotyczący wyżywienia.

W okresie od 25.05 do 7.06.2014r. w obiekcie musi być zapewnione pełne wyżywienie dla wszystkich uczestników obozu i kadry: śniadanie, obiad i kolacja zgodnie z poniższą tabelą.

	25- maj	26- maj	27- maj	28- maj	29- maj	30- maj	31- maj	01- cze	02- cze	03- cze	04- cze	05- cze	06- cze	07- cze
śniadanie		U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K
obiad	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	K
kolacja	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	U, K	

U – posiłek dla uczestnika (20 osób)

K – posiłek dla kadry (10 osób)

- 1) Śniadanie w formie bufetu szwedzkiego
- 2) Obiad w formie bufetu szwedzkiego składający się z dania pierwszego (zupy) i dania drugiego. Możliwość wyboru przez uczestników drugiego dania z co najmniej dwóch propozycji: jedno danie mięsne i jedno bezmięsne (np. pierogi, naleśniki, ryba), ziemniaki gotowane lub pieczone, kasza, ryż, warzywa gotowane, surówka, kompot, sok lub herbata.
- 3) Kolacja w formie bufetu szwedzkiego z możliwością wyboru przez uczestników przekąsek zimnych (np. ser żółty, wędlina, ser biały, dżem, sałatki), pieczywa: jasne, ciemne, napojów: napoje gorące (kawa, herbata), woda.

Wykonawca zapewni odpowiednią temperaturę podawanych posiłków.

Wykonawca zapewni osobę odpowiedzialną za obsługę uczestników wydarzeń w zakresie serwowanego wyżywienia i sprzątanía po posiłkach.

Wykonawca zapewni zastawę (porcelanową lub szklaną) niezbędną do serwowania posiłków w zakresie gwarantującym wszystkim uczestnikom skorzystanie z zastawy w trakcie wydarzenia.

Wykonawca świadczyć będzie usługę wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości, produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie, mając na względzie, że uczestnikami wydarzeń będzie młodzież w wieku szkolnym.

Wykonawca będzie przestrzegał przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych.

2.5. Obowiązki informacyjne

Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o wydarzeniu przy wejściu do budynku oraz oznakowania drogi do recepcji (jeśli taka istnieje) i sali, w której będzie odbywać się wydarzenie zgodnie z rozporządzeniem i wytycznymi, o których mowa poniżej.

- 1) Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828 z 8 grudnia 2006r. ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności,
- 2) Wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego z 13 sierpnia 2007r. w zakresie informacji i promocji oraz Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce na lata 2007-2013, określającymi podstawowe zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych na potrzeby Narodowej Strategii Spójności oraz wszystkich programów operacyjnych w jej ramach,
- 3) Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które stanowią załącznik i są integralną częścią Planu komunikacji PO KL,

3. Pozostałe warunki realizacji zamówienia:

- Podana liczba uczestników jest szacunkowa.
- Zamawiający w terminie do 7 dni przed terminem realizacji usługi ma prawo do zmiany liczby uczestników korzystających z usługi, o czym poinformuje Wykonawcę pisemnie lub poprzez e-mail.
- Rozliczenie finansowe z Wykonawcą będzie odbywać się po wykonaniu usługi.
- Wartość zamówienia obliczona będzie jako iloczyn liczby osób wynikających z zamówienia oraz ceny jednostkowej wynikającej z oferty Wykonawcy i płatna będzie po wykonaniu zamówienia na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury VAT. Za datę zapłaty uważana będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta wraz z załącznikami powinna być opatrzona pieczętką firmową (jeśli dotyczy), datą

- sporządzenia i być podpisana przez Oferenta.
- 3) Ofertę należy wypełnić czytelnie (np. komputerowo lub WIELKIMI literami).
 - 4) Oferta powinna zawierać łączną cenę brutto za świadczoną usługę oraz ceny jednostkowe za każdego uczestnika.
 - 5) W ofercie musi być wskazany do realizacji zamówienia odpowiednio wyposażony obiekt z adekwatnym do zamówienia potencjałem technicznym opisanym w punkcie 2.1 i 2.2, umożliwiającym przeprowadzenie w nim wszystkich elementów zamówienia zgodnie z wymaganiami niniejszego zapytania.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Forma oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej i przesłać na adres pocztowy lub elektroniczny.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
- 4) Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo.

Elementy oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać wypełnione i podpisane załączniki:

- 1) podpisane „oświadczenie o braku powiązań” (wraz z datą podpisania),
- 2) wypełniony i podpisany (wraz z datą podpisania) załącznik „Wykaz doświadczeń”

Brak któregośkolwiek załącznika lub jego błędne wypełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

Miejsce i termin składania oferty.

Ofertę należy złożyć na formularzu „Wzór oferty” drogą elektroniczną (plik PDF), osobiście, bądź pocztą tradycyjną na adres: Stowarzyszenie na rzecz Edukacji Matematycznej, ul. Śniadeckich 8, 00-956 Warszawa, (pokój 610), e-mail: stowarzyszenie.em@gmail.com

w nieprzekraczalnym terminie: do dn. 07.05.2014, do godz. 12:00 z dopiskiem Zapytanie ofertowe Obóz Naukowy Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów. Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego (Stowarzyszenia).

Oferty złożone po terminie, o którym mowa powyżej nie będą rozpatrywane.

5. Kryteria oceny oferty

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto	70%	70 pkt.
Doświadczenie	30%	30 pkt.

Cena brutto: maksymalną ilość punktów (70) może otrzymać oferta, która da najniższą cenę spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

Doświadczenie – max 30 pkt. W celu oceny doświadczenia w realizacji usług Wykonawca przedstawi w załączniku „Wykaz doświadczeń” listę zrealizowanych usług (noclegi i pełne wyżywienie) dla zorganizowanych grup młodzieży (nie mniejszych niż 15 osób), w okresie ostatnich 3 lat. Za każde przedstawione doświadczenie w realizacji ww. usług wykonawca otrzyma 10 pkt., nie więcej jednak niż 30 pkt. łącznie.

Zasady oceny kryterium "Cena" (P).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$P_x = (C_{\text{MIN}}/C_x) \times 70 \text{ pkt.}$$

gdzie

P_x – ilość punktów jakie otrzyma oferta "x" za kryterium "Cena";

C_{MIN} – cena brutto najtańszej oferty spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

C_x – cena brutto oferty ocenianej

Zasady oceny kryterium "Doświadczenie" (D).

W przypadku kryterium "Doświadczenie" porównywana będzie punktacja przydzielona na podstawie oświadczenia/wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$D_x = (R_x/R_{\text{MAX}}) \times 30 \text{ pkt.}$$

gdzie

D_x – ilość punktów jakie otrzyma oferta "x" za kryterium "Doświadczenie".

R_{MAX} – największa liczba wymienionych usług spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

R_x – liczba wymienionych usług oferty ocenianej

6. Inne postanowienia

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego: www.sem.edu.pl. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- W przypadku, gdy w odpowiedzi na zapytanie wpłyną oferty, których ceny przewyższą kwotę, jaką Zamawiający może, zgodnie z budżetem projektu, przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia Zamawiający ponownie zaprosi Oferentów, którzy odpowiedzieli na niniejsze zapytanie, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- W przypadku, gdy w odpowiedzi na zapytanie wpłyną oferty, które w wyniku oceny otrzymają najwyższą, jednakową liczbę punktów Zamawiający ponownie zaprosi Oferentów, których oferty otrzymały najwyższą, jednakową liczbę punktów, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w przypadku:
 - a. niespełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - b. niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem,
 - c. przedstawienia przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych,

- d. różnicy różnicy zaoferowanej ceny w stosunku do średniej rynkowej.
- Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą (otrzyma największą liczbę punktów) oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o braku powiązań
3. Oświadczenie/wykaz doświadczeń.

OFERTA

na świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu w okresie 25-31 maja i 1-7 czerwca 2014r. bazy noclegowej, wyżywienia i odpowiednich warunków do organizacji 2 turnusów Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów dla

**Stowarzyszenia na rzecz Edukacji
Matematycznej
ul. Śniadeckich 8
00-956 Warszawa**

Nazwa /firmy/ Wykonawcy:	
Adres:	Kod pocztowy:
Miejscowość:	Województwo:
Telefon:	Faks:
Adres e-mail:	Adres internetowy:
NIP:	REGON:

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert, przedstawiam poniżej ofertę na **zapewnienie bazy noclegowej, wyżywienia i odpowiednich warunków do organizacji 2 turnusów Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów**, (realizowanych w ramach projektu „Opracowanie i wdrożenie kompleksowego systemu pracy z uczniem zdolnym” w ramach projektu Kapitał Ludzki współfinansowanego ze Środków Unii Europejskiej).

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu w łącznej kwocie:

brutto: PLN (słownie:).

Koszt udziału jednego uczestnika (noclegi, całodzienne wyżywienie, sale): zł brutto

Na miejsce realizacji zamówienia wskazuję obiekt:
(adres i nazwa obiektu, adres internetowy obiektu jeśli dotyczy)

Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, od dnia upływu terminu składania ofert.

.....
Data i podpis

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w dniu złożenia oferty na usługę polegającą na **zapewnieniu w okresie 25-31 maja i 1-7 czerwca 2014r. bazy noclegowej, wyżywienia i odpowiednich warunków** do organizacji 2 turnusów Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów, nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo ze Stowarzyszeniem na rzecz Edukacji Matematycznej w Warszawie. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (Stowarzyszeniem na rzecz Edukacji Matematycznej) lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Data

.....
Pieczęć i podpis Oferenta

.....

Pieczęć Firmowa Oferenta:

Załącznik do formularza ofertowego na świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu w okresie 25-31 maja i 1-7 czerwca 2014r. bazy noclegowej, wyżywienia i odpowiednich warunków do organizacji 2 turnusów Obozu Naukowego Olimpiady Matematycznej Gimnazjalistów

Lp.	Rodzaj zorganizowanego pobytu (zielona szkoła, obóz, itp.)	Liczba uczestników (młodzież)	Termin pobytu (podać miesiąc i rok) od – do
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			

Oświadczam, że przedstawione informacje są zgodne z prawdą.

.....
 (data i podpis Oferenta)